

大荔县档案局

2017 年度部门决算说明

一、部门概况

(一) 部门主要职责

(一) 贯彻执行《中华人民共和国档案法》及其《实施办法》，拟定档案管理的地方性政策、规章；负责全县档案事业的统筹规划和宏观管理；制定各项规章制度，监督、指导、协调全县档案业务工作。

(二) 组织、指导全县的档案理论研究工作，推广档案科研成果；制订档案工作标准化、现代化方案及其业务规范和技术标准并组织实施。

(三) 负责制定全县档案专业人员队伍建设规划，组织档案专业人员继续教育和业务培训工作。

(四) 负责接收、征集、整理、保管县级革命历史档案、散存在社会上的档案资料及与博爱有关的史料和各乡镇、县直各单位的重要现行档案及有关资料；负责对档案资料的鉴定、销毁的指导、监督工作；负责全县的档案宣传和档案史料的编辑研究工作；会同有关部门组织开展档案外事活动及对外交流。

(五) 指导全县档案信息资源开发利用和服务工作，负责档案信息网络建设，向社会提供档案服务。

(六) 承办县委、县政府、县委办公室交办的其他事项。

(二) 2017 年度部门工作完成情况

1、建立查档接待文明“窗口”，全年共接待查档人员 4306（次）以上，提供有效利用案卷 5732 卷以上。

2、强化档案业务指导监督力度，力争使县直单位文件归档率达 90% 以上，镇文件归档率达 85% 以上。年内采取多种形式累计培训 400 人（次）。

3、2017 年，对大荔县公安局、官池派出所进行 AAA 级目标管理认证；对冯村镇、等 7 家机关档案室及城关街道办畅家村、安仁镇顾贤村等 5 家村级档案室通过了 AA 级目标管理认证。

4、突出特色，高质量完成方言建档工作。

5、加快档案信息化建设，年内完成了文件级目录输入 95076 条，全文扫描 120000 页以上。

6、加大档案宣传和执法力度，充分利用新闻媒体，通过举办展览、讲座、专题等形式，全面宣传档案法规和档案工作。

（三）部门决算单位构成

大荔县档案局（部门）设行政单位 0 个；事业单位 1 个，其中：参照公务员管理事业单位 1 个、财政补助事业单位 0 个、经费自理事业单位 0 个。

序号	单位名称	单位性质
1	大荔县档案局(本级)	参照公务员管理事业单位

（四）部门人员情况说明

截止 2017 年底，本部门人员编制 16 人，其中行政编制

0 人、事业编制 16 人；实有人员 15 人，其中行政 0 人、事业 15 人。单位管理的离退休人员 20 人。



(五) 部门国有资产占有及购置情况说明

截至 2017 年底，本部门所属预算单位共有车辆 1 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2017 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

二、2017 年度部门决算公开表

- 1、2017 年部门决算收支总表。
- 2、2017 年部门决算收入总表。
- 3、2017 年部门决算支出总表。
- 4、2017 年部门决算财政拨款收支总表。
- 5、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）。
- 6、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）。
- 7、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）。

8、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）。

9、2017 年部门决算政府性基金收支表。

10、2017 年部门决算项目支出表。

11、2017 年部门决算政府采购情况表。

12、2017 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表。

三、部门决算情况说明

（一）2017 年度收入支出决算总体情况

2017 年收入 248.33 万元，较上年下降 23.77%，其主要原因是退休人员工资交由社保局发放，在职人员因退休减少一名，人员经费减少，项目信息化经费减少。支出 248.33 万元，较上年下降 23.77%，其主要原因是退休人员工资交由人社局发放，在职人员因退休减少一名，人员经费减少，信息化建设经费减少。其中：基本支出 208.53 万元，较上年下降 6.96%，其主要原因是退休人员工资交由人社局发放，在职人员因退休减少 1 人，人员经费减少。项目支出 39.8 万元，较上年下降 61.13%，其主要原因是档案信息化经费减少，厉行节约，压减支出。

1、收入总计 248.33 万元。包括：

（1）一般公共预算财政拨款收入 248.33 万元，为县级财政当年拨付的公共预算资金财政拨款，与去年对比，较上

年下降 6.96%，减少原因为，退休人员工资交由人社局发放，在职人员退休一人，人员经费减少。

（2）政府性基金收入 0 万元，为县级财政当年拨付的基金，本年无此项收入，与上年对比无变化。

（3）事业收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入，本年无此项收入，与上年对比无变化。

（4）经营收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入，本年无此项收入，与上年对比无变化。

（5）其他收入 0 万元，为预算单位取得的除财政拨款收入以外的各项收入，本年无此项收入，与上年对比无变化。

（6）用事业基金弥补收支差额 0 万元，主要是所属事业单位在“公共预算财政拨款收入”、“政府性基金收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不能保证其支出的情况下，无使用以前年度积累的事业基金弥补本年收支缺口的资金。

（7）上年结转和结余 0 万元，为以前年度尚未列支，无结转到本年仍按规定用途继续使用的资金。

2、支出总计 248.33 万元，包括：

（1）基本支出 208.53 万元，主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。较去年对比减少

6.96%，减少原因为退休人员工资交由人社局发放，在职人员因退休减少 1 人。其中：工资福利支出 172.31 万元，与上年对比下降 10.45%，原因是在职人员减少 1 名同志。对个人和家庭的补助支出 4.27 万元，与上年对比下降 95%，减少原因为，退休人员工资交由社保局发放。商品和服务支出 31.95 万元，与上年对比增加 21.99%，原因为档案服务利用大幅度增强，日常工作所需的办公及其他印刷耗材加大。

（2）项目支出 39.8 万元，主要是为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的支出，包括重点历史保护项目、加强档案业务管理、信息化经费 39.8 万元，与去年对比下降 61.13%，主要是档案信息化经费减少，厉行节约，压减支出。

（3）经营支出 0 万元，主要是所属事业单位在活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出，本年无此项支出，与上年对比无变化。

（4）对附属单位补助支出 0 万元，主要是所属事业单位用非财政预算资金对附属单位的补助支出，本年无此项支出，与上年对比无变化。

（5）结余分配 0 万元，主要所属事业单位按事业单位会计制度提取的事业基金。

（6）年末结转和结余 0 万元，主要是本年或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按计划实施，需延迟到以

后年度按原规定用途继续使用的资金。

（二）财政拨款收入支出决算情况说明

1、财政拨款收入支出决算总体情况。

2017 年度财政拨款收入 248.33 万元，2017 年度财政拨款收入 248.33 万元，较上年下降 23.77%，其主要原因是退休人员工资交由人社局发放，在职人员因退休减少一人，人员经费减少，项目信息化经费减少。支出 248.33 万元，较上年下降 23.77%，其主要原因是退休人员工资交由人社局发放，在职人员因退休减少一名，人员经费减少，项目信息化经费减少，厉行节约，压减支出。其中：基本支出 208.53 万元，减少较上年下降 6.96%，其主要原因是退休人员工资交由人社局发放，人员经费减少。项目支出 39.8 万元，与上年对比下降 61.13%，其主要原因是信息化建设经费减少厉行节约，压减支出。

2、财政拨款支出决算具体情况。（按支出功能分类科目进行详细说明）

（1）一般公共服务支出 184.31 万元，较上年下降 21.31%，其主要原因是信息化经费减少，人员经费减少。其中：（2012601）行政运行 144.51 万元，（2012602）一般行政管理事务 4.8 万元，（2012604）档案馆 25 万元，（2012699）其他档案事务支出 10 万元。

(2) 社会保障和就业支出 64.02 万元，较去年下降 30.65%，其主要原因是退休人员工资交由人社局发放，厉行节约，压减支出。其中：(2080501) 归口管理的行政单位退休 4.27 万元，(2080505) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 47.8 万元，(2080799) 其他就业补助支出 11.95 万元。

3、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。(按人员经费和公用经费分别进行说明)。和公用经费分别进行说明)

(1) 人员经费 176.58 万元。较上年下降 10.45%，其主要原因是在职人员因退休减少一人，退休人员工资交由人社局发放，人员经费减少。其中：工资福利支出 172.31 万元(基本工资 62.01 万元，津贴 45.83 万元，奖金 4.72 万元，社会保障 47.8 万元，工资福利 11.95 万元)；对个人家庭补助 4.27 万元。

(2) 公用经费 31.95 万元，较去年增长 21.99%，其主要原因是办公所需费用增加。其中：办公费 5.77 万元，印刷费 2.74 万元，水电费 2.7 万元，邮电费及手续费 1.42 万元，取暖费 0.85 万元，维修费 3.81 万元，工会经费 2.7 万元，其他商品服务支出 4.8 万元，差旅费及其他交通补助 6.3 万元，劳务费 1.5 万元。公务用车运行 3.2 万元，公务接待费 1.2 万元。

4、政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金预算收支，并已公开空表。

5、国有资本经营财政拨款收支情况说明。

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

（三）2017年部门决算项目支出表

本部门项目支出 39.8 万元，较上年下降 61.13%，其主要原因是档案信息化经费减少，厉行节约，压减支出。

（四）2017年部门决算政府采购情况表

本部门 2017 年无政府采购支出，并已公开空表。

（五）财政拨款安排的“三公”经费、会议费及培训费支出情况

2017 年财政拨款安排的“三公经费”支出 4.4 万元，较上年增长 0%，其主要原因是按照中央八项规定，履行节约。其中，因公出国（境）费用 0 万元，公务用车运行维护费 3.2 万元，公务接待费 1.2 万元。

1、因公出国（境）费用支出情况

2017 年度我局因公出国实际支出 0 万元，较去年同比下降 0%；因公出国境团组共 0 批，0 人次，团组批次和人数分别同比下降 0%和 0%。本年无此项支出。

2、公务用车购置及运行维护费用支出情况

2017 年购置车辆 0 台，经费支出 0 万元；公务用车保有量 1 辆，2017 年公务用车运行维护支出 3.2 万元，较去年同比下降 0%。主要用于来人接送，业务指导下乡、扶贫下乡。

3、公务接待费支出情况

公务接待费用支出 1.2 万元，较去年同比下降 0%，累计接待 32 批次、152 人。其中：业务指导下乡 78 人，18 次，下乡扶贫 8 批次，45 人，来人接待 6 次，29 人。

4、培训费支出情况

培训费支出 0 万元，较去年同比下降 0%。本年无此项支出。

5、会议费支出情况

会议费支出 0 万元，较去年同比下降 0%。无此项支出。

（六）机关运行经费执行情况

2017 年本部门本级的机关运行经费财政拨款支出 31.95 万元，比上年增加 15.61 万元，增长 21.99%。其主要原因是办公所需费用增加。主要用于日常办公用品的购置、电脑耗材，印刷、劳务用工。

四、专业名词解释

1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

5、信息化建设：指档案馆的数字资源建设，是数字信息化档案馆建设的核心内容。具体内容包括全文数据库建设，目录数据库建设以及数据存储设备。

五、2017 年度部门绩效管理情况说明

本部门 2017 年度未开展专项业务费、部门整体支出、专项支出绩效自评。

大荔县档案局

2018 年 9 月 25 日

2017年部门决算公开报表

部门名称：大荔县档案局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2017年部门决算收支总表	否	
表2	2017年部门决算收入总表	否	
表3	2017年部门决算支出总表	否	
表4	2017年部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	2017年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	2017年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）	否	
表7	2017年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）	否	
表8	2017年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）	否	
表9	2017年部门决算政府性基金收支表	是	本部门无政府性基金支出，已按要求公开空表
表10	2017年部门决算项目支出表	否	
表11	2017年部门决算政府采购情况表	是	本部门无政府采购支出，已按要求公开空表
表12	2017年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	

2017年部门决算收支总表

01表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

项 目	决算数	项目(按功能分类)	决算数	项目(按支出性质和经济分类)	决算数
1、财政拨款	248.33	1、一般公共服务支出	184.31	一、基本支出	208.53
其中：政府性基金拨款		2、外交支出		人员经费	176.58
2、上级补助收入		3、国防支出		日常公用经费	31.95
3、事业收入		4、公共安全支出		二、项目支出	39.8
其中：纳入财政专户管理的收费		5、教育支出		基本建设类项目	
4、经营收入		6、科学技术支出		行政事业类项目	39.8
5、附属单位上缴收入		7、文化体育与传媒支出		三、上缴上级支出	
7、其他收入		8、社会保障和就业支出	64.02	四、经营支出	
		9、医疗卫生与计划生育支出		五、对附属单位补助支出	
		10、节能环保支出			
		11、城乡社区支出		支出经济分类	
		12、农林水支出		基本支出和项目支出合计	248.33
		13、交通运输支出		工资福利支出	172.31
		14、资源勘探信息等支出		商品和服务支出	71.75
		15、商业服务业等支出		对个人和家庭的补助	4.27
		16、金融支出		对企事业单位的补贴	
		17、援助其他地区支出		债务利息支出	
		18、国土海洋气象等支出		基本建设支出	
		19、住房保障支出		其他资本性支出	
		20、油物资储备支出		其他支出	
		21、其他支出			
本年收入合计	248.33		本年支出合计		248.33
用事业基金弥补收支差额		结余分配			
年初结转和结余		年末结转和结余			
基本支出结转					
项目支出结转和结余					
经营结余					
收入总计	248.33		支出总计		248.33

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2017年部门决算支出总表

03表

编制部门： 大荔县档案局

单位：万元

单位编码	单位名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
		1	2	3	4	5	6
	合计	248.33	208.53	39.8			
131	大荔县档案局	248.33	208.53	39.8			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2017年部门决算财政拨款收支总表

04表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	支出功能分科目（按大类）	决算数	支出经济科目（按大类）	决算数
一、财政拨款	248.33	一、财政拨款	248.33	一、财政拨款	248.33
1、一般公共预算拨款		1、一般公共服务支出	184.31	1、人员经费和公用经费支出	208.53
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1) 工资福利支出	172.31
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	31.95
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	4.27
		5、教育支出		(4) 资本性支出	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	39.8
		7、文化体育与传媒支出		(1) 工资福利支出	
		8、社会保障和就业支出	64.02	(2) 商品和服务支出	39.8
		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助	
		10、医疗卫生与计划生育支出		(4) 债务利息及费用支出	
		11、节能环保支出		(5) 资本性支出(基本建设)	
		12、城乡社区支出		(6) 资本性支出	
		13、农林水支出		(7) 对企业补助(基本建设)	
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助	
		15、资源勘探信息等支出		(9) 对社会保障基金补助	
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出	
		17、金融支出		3、上缴上级支出	
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出	
				5、对附属单位补助支出	

		20、住房保障支出			
		21、粮油物资储备支出			
		22、国有资本经营预算支出			
		23、预备费			
		24、其他支出			
		25、转移性支出			
		26、债务还本支出			
		27、债务付息支出			
		28、债务发行费用支出			
本年收入合计	248.33	本年支出合计	248.33	本年支出合计	248.32
上年结转		结转下年		结转下年	
其中：财政拨款资金结转					
非财政拨款资金结余					
收入总计	248.33	支出总计	248.33	支出总计	248.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

2017年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	248.33	208.53	39.8	
201	一般公共服务支出	184.31	144.51	39.8	
20126	档案事务	184.31	144.51	39.8	
2012601	行政运行	144.51	144.51		
2012602	一般行政管理事务	4.8		4.8	
2012604	档案馆	25		25	
2012699	其他档案事务支出	10		10	
208	社会保障和就业支出	64.02	64.02		
20805	行政事业单位离退休	52.07	52.07		
2080501	归口管理的行政单位离退休	4.27	4.27		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.8	47.8		
20807	就业补助	11.95	11.95		
2080799	其他就业补助支出	11.95	11.95		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2017年部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按经济分类科目）

06表

编制部门： 大荔县档案局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	基本支出	项目支出	备注
**	131	1	2	3	**
	合计	248.33	208.53	39.8	
301	工资福利支出	172.31	172.31		
30101	基本工资	62.01	62.01		
30102	津贴补贴	45.83	45.83		
30103	奖金	4.72	4.72		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.8	47.8		
30199	其他工资福利支出	11.95	11.95		
302	商品和服务支出	71.75	31.95	39.8	
30201	办公费	13.27	5.77	7.5	
30202	印刷费	9.15	2.74	6.41	
30203	咨询费	1.8		1.8	
30204	手续费	1.97	0.87	1.1	
30205	水费	1.65	0.9	0.75	
30206	电费	2.95	1.8	1.15	
30207	邮电费	1.45	0.55	0.9	
30208	取暖费	0.85	0.85		
30211	差旅费	0.86	0.56	0.3	

2017年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按功能分类科目）

07表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
	合计	208.53	176.58	31.95	
201	一般公共服务支出	144.51	112.56	31.95	
20126	档案事务	144.51	112.56	31.95	
2012601	行政运行	144.51	112.56	31.95	
208	社会保障和就业支出	64.02	64.02		
20805	行政事业单位离退休	52.07	52.07		
2080501	归口管理的行政单位离退休	4.27	4.27		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.8	47.8		
20807	就业补助	11.95	11.95		
2080799	其他就业补助支出	11.95	11.95		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2017年部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表（按经济分类科目）

08表

编制部门： 大荔县档案局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费	备注
**	**	1	2		**
	合计	208.53	176.58	31.95	
301	工资福利支出	172.31	172.31		
30101	基本工资	62.01	62.01		
30102	津贴补贴	45.83	45.83		
30103	奖金	4.72	4.72		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.8	47.8		
30199	其他工资福利支出	11.95	11.95		
302	商品和服务支出	31.95		31.95	
30201	办公费	5.77		5.77	
30202	印刷费	2.74		2.74	
30203	咨询费				
30204	手续费	0.87		0.87	
30205	水费	0.9		0.9	
30206	电费	1.8		1.8	
30207	邮电费	0.55		0.55	
30208	取暖费	0.85		0.85	
30211	差旅费	0.56		0.56	

30213	维修（护）费	3.81		3.81	
30214	租赁费				
30215	会议费				
30217	公务接待费	1.2		1.2	
30226	劳务费	1.5		1.5	
30227	委托业务费				
30228	工会经费	2.7		2.7	
30231	公务用车运行维护费	3.2		3.2	
30239	其他交通费用	0.7		0.7	
30299	其他商品和服务支出	4.8		4.8	
303	对个人和家庭的补助	4.27	4.27		
30301	离休费	4.27	4.27		

2017年部门决算政府性基金收支表

09表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

项 目	决算数	项目(按功能分类)	决算数	项目(按支出性质和经济分类)	决算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、基本支出	
		二、文化体育与传媒支出		人员经费	
		三、社会保障和就业支出		日常公用经费	
		四、节能环保支出		二、项目支出	
		五、城乡社区支出		基本建设类项目	
		六、农林水支出		行政事业类项目	
		七、交通运输支出			
		八、资源勘探信息等支出			
		九、商业服务等支出			
		十二、金融支出		支出经济分类	
		十三、其他支出		基本支出和项目支出合计	
		十四、债务还本支出		工资福利支出	
		十五、债务付息支出		商品和服务支出	
		十六、债务发行费用支出		对个人和家庭的补助	
				对企事业单位的补贴	
				债务利息支出	
				其他资本性支出	
				其他支出	
本年收入合计		本年支出合计			
年初结转和结余		年末结转和结余			
基本支出结转		基本支出结转			
项目支出结转和结余		项目支出结转和结余			
收入总计		支出总计			

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转结余情况。

2017年部门决算项目支出表

10表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	398,000.00	
131	大荔县档案局	48,000.00	信息化建设
131	大荔县档案局	250,000.00	重点历史档案保护
131	大荔县档案局	100,000.00	加强档案业务管理

注：本表反映部门本年度项目支出情况。

2017年部门决算政府采购情况表

11表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

项目	行次	采购预算			采购金额		
		总计	财政性资金	其他资金	总计	财政性资金	其他资金
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
货物	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
工程	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
服务	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府采购情况。

2017年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

12表

编制部门：大荔县档案局

单位：万元

一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8
4.40		1.20	3.20		3.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。